

**INTEGRATIONSGESPRÄCH – BEDARFSMELDUNG  
(Formular F3)  
für neue Integrationsmaßnahmen im Arbeitsjahr \_\_\_\_\_  
Integration in den Oö. Kinderbildungs- und -betreuungseinrichtungen**



Zutreffendes ankreuzen!

Bei Änderungen bestehender Integrationsmaßnahmen (z.B. Einzelintegration in Gruppenintegration) ist zusätzlich zum Formular F3 eine Änderungsmeldung in der Online-Plattform vorzunehmen.

Name der Einrichtung	
Bezirk	
Anschrift	PLZ _____ Ort _____ Straße _____ Nr. _____ Telefon _____ Fax _____ E-Mail _____
Teilnehmer/innen	Rechtsträger _____ Fachberatung _____ Leiter/in _____ Gruppenführende/r Pädagoge/in _____
Aktuelle Situation in der Einrichtung/Gruppe(n)	

Helfer/in in der Gruppe, wo die Integration vorgesehen ist:  Ja  Nein Wenn ja, wieviele Stunden? \_\_\_\_\_

Vertretungsregelung	
---------------------	--

Name des Kindes	Familienname _____ Vorname _____
Geburtsdatum	
Befund vom	
Kurzfassung der Diagnose	
Anwesenheitsdauer des Kindes/Jugendlichen	
Beginn der Integration	

Notwendige Maßnahmen für die Integration nach den Kriterien des Handbuchs	
Sonstige Erfordernisse	
<input type="checkbox"/> Einzelintegration <input type="checkbox"/> Gruppenintegration (Bei Gruppenintegration bitte Namen der Kinder anführen, die gemeinsam betreut werden)	

**HINWEIS:**

Ein Dienstplan in Bezug auf die Tätigkeit als Stützkraft ist zu führen. Dieser hat die Arbeitszeit pro Tag und die Tätigkeit zu beinhalten. Der Dienstplan ist in der Einrichtung aufzulegen und auf Verlangen der Bildungsdirektion vorzulegen.

**Bei Bedarf:**

Auf die Notwendigkeit der Erstellung eines Notfallplanes wurde hingewiesen:       Ja       Nein

Die Notwendigkeit einer Hilfsmittelversorgung wurde besprochen:       Ja       Nein

**Anmerkungen**

**HINWEISE Kostenersatz Stützkräfte**

- 1) Pro zugewiesener Stützkraftstunde leistet das Land OÖ gemäß § 35 Oö. KBBG einen maximalen Kostenersatz – kein Ersatz der tatsächlichen Kosten bei Überschreitung des gesetzlichen Maximalbetrages.
- 2) Antragstellung und Lohnkostenabrechnung sind vom Rechtsträger über das online-System „stuetzkraft.at“ durchzuführen. Detailfragen dazu richten sie an: [assistenz.post@bildung-ooe.gv.at](mailto:assistenz.post@bildung-ooe.gv.at)

---

Ort, Datum

---

Unterschrift Rechtsträger

**HINWEIS:**

Diese Bedarfsmeldung ist in Kopie unverzüglich an die Fachberatung für Integration sowie den Kindergarten/Hort, Krabbelstube, zu übermitteln.

Nähere Informationen und die allgemeinen Förderungsrichtlinien des Landes Oberösterreich finden Sie unter: [www.land-oberoesterreich.gv.at](http://www.land-oberoesterreich.gv.at)